|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ⅱ．助成の対象となる海外渡航に関する事項 | | |
| 出席する会議名 | （和文）  （英文） | |
| 会議開催の目的 |  | |
| 開催方式 | 対面会議・オンライン会議・ハイブリッド形式 | |
| 参加予定方式 | 対面・オンライン | |
| 会議主催 | 主催団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 代表所属機関名  （役職） |  |
| 開催場所 | 主会場名 |  |
| 所在地  （都市名、国名） |  |
| 出席者数 | 約　　　　　　名 | |
| 会議における役割  演題抄録（案）を添付  ※必須 |  | |
| 出席に至る経緯 |  | |
| 助成金申請の理由 |  | |
| 招待状の有無 | 有　・　無　　（有の場合、資料を要添付） | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要参加国名 | | |  | | | | |
| （対面の場合） 渡航期間 | | | 年　　月　　日（日本出国日）より  　　　年　　月　　日（日本帰国日）まで | | | | |
| （対面・オンライン） 会議参加期間 | | | 年　　月　　日（現地時間）より  　　　　年　　月　　日（現地時間）まで | | | | |
| 出席に必要な費用 | | | 円  都市交通費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  宿　泊　費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  食　　　費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  登　録　費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  その他（何費かご記入ください）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  合　　　計　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | | | | |
| 助成金希望額 （最高50万円） | | | 金　　　　　　　万円 | | | | |
| 旅　　　程 | | | | | | | |
| 年／月／日 | | 出　発　地 | | 到　着　地 | 使用交通機関名 | 宿　泊　先 | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
|  | |  | |  |  |  | |
| 本研究を実施するにあたり、法令・各種指針等に基づく手続きや措置が必要な研究の場合は、所属機関の倫理委員会等の承認を得ているか、以下にご回答願います。また、該当しない場合には、その旨を記載してください。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 申請者の発表文献  記載上の注意（申請者：下線，責任者：\* を付してください。）  ①5年以内の主な文献10点まで。著者，題名，雑誌名，巻号，頁，発行年など詳細にご記入下さい。  ②学会誌等に掲載された論文に限ります。受理されていない論文(投稿中)は対象外です。  ③各論文の末尾に「DOI」をご記入下さい（必須）。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| ＜備　考＞その他、特記事項等がございましたら、こちらの欄をご利用願います。（任意） | | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ＜備　考＞その他，特記事項等がございましたら、こちらの欄をご利用願います。（任意） | | | | | | |